Resumen de Entrevista

Gestión de Exámenes Finales (GEF)

Lykaios





Las entrevistas resultan una técnica muy aceptada dentro de la ingeniería de requisitos y su uso está ampliamente extendido.

Estas le permiten al analista tomar conocimiento del problema y comprender los objetivos de la solución buscada. A través de esta técnica el equipo de trabajo se acerca al problema de una forma natural.



Recomendaciones

* No defenderse del entrevistado.
* No hacer evaluaciones o juicios negativos de lo que dice el entrevistado.
* Evitar el caer en anécdotas y volver a la pregunta sobre las preocupaciones e intereses del entrevistado.
* No hacer ofertas ni promesas de resolución respecto de lo declarado por el entrevistado.
* Tome notas durante la entrevista. Además de permitirle contar con apuntes que serán útiles en el futuro, produce en el entrevistado la evaluación de que están siendo escuchados con seriedad.
* Ayuda a producir en el entrevistado un estado de ánimo de confianza.
* El papel del entrevistador es ESCUCHAR no estar de acuerdo, en desacuerdo, justificar ni reinterpretar.
* Evite hacer resúmenes generales coarta las posibilidades de escuchar y son sólo sus propias interpretaciones de lo que se habló.
* En el trasfondo de la entrevista, el entrevistador debe asumir que el entrevistado es una persona competente en su dominio de acción. El entrevistador no está para evaluar si el entrevistado hace su trabajo bien o no.



Tabla de contenido

[CONVOCATORIA 5](#_Toc523449018)

[Convoca la entrevista: 5](#_Toc523449019)

[Claudio Laguia 5](#_Toc523449020)

[Fecha de entrevista: 5](#_Toc523449021)

[Medio de Comunicación: 5](#_Toc523449022)

[Declaración de roles, identidades y preocupaciones 5](#_Toc523449023)

[Temario de la entrevista 5](#_Toc523449024)

[Fecha: 5](#_Toc523449025)

[Hora: 6](#_Toc523449026)

[16:00 hs 6](#_Toc523449027)

[Lugar: 6](#_Toc523449028)

[Secretaria Academica– Campus UNPA-UARG 6](#_Toc523449029)

[Temario Propuesto: 6](#_Toc523449030)

[Objetivos: 6](#_Toc523449031)

[Participantes 6](#_Toc523449032)

[Temas Adicionales 6](#_Toc523449033)

[Observaciones: 6](#_Toc523449034)

[Anexos: 7](#_Toc523449035)

[Citas destacadas: 7](#_Toc523449036)

Resumen de Entrevista

CONVOCATORIA

Convoca la entrevista:

Claudio Laguia

Fecha de entrevista:

29 de agosto del 2018 a las 16:00hs

Medio de Comunicación:

El medio por el cual se convoco la entrevista, fue mediante una charla previa con la persona a ser entrevistada, en este caso “Claudio Laguia”, acordando el horario y la fecha para la entrevista.

Declaración de roles, identidades y preocupaciones

Se declaran:

Roles y promesas del entrevistado: El entrevistado se ha comprometido a establecer encuentros con los entrevistadores-alumnos de forma presencial o vía e-mail las veces que sean necesarias.

Roles y promesas del entrevistador: Los entrevistadores-alumnos nos hemos comprometido ha tratar al entrevistado como Cliente-Proyecto, dándole la autoridad para que sus criterios nos vayan guiando en el desarrollo del proyecto e incluso que pueda declarar si el proyecto resulta exitoso o no

Temario de la entrevista

Fecha:

29 de agosto del 2018

Hora:

16:00 hs

Lugar:

Secretaria Academica– Campus UNPA-UARG

Temario Propuesto:

Como organizadores de la entrevista, establecimos una serie de preguntas para que el cliente-Proyecto pudiera responderlas y así entender las necesidades del cliente, el dominio de la organización, como también aclarar los problemas que se han de solucionar.

Objetivos:

La entrevista es esencial para el desarrollo del producto de Software, ya que aparte de conocer a nuestro Cliente-Proyecto y aclarar las necesidades que solicita necesarias. También nos sirve para obtener requerimientos y conocer el entorno donde va a estar implementado el producto una vez echa la entrega.

Participantes

Agüero Losardo, Emiliano Agustín

Farinola, Santiago Vito Agustín

Gola Barría, Vanina Luciana

Laguía, Claudio

Temas Adicionales

Existieron diversos temas adicionales que no se encontraban como preguntas del cuestionario, pero que resultaron importantes, entre ellas el habernos informado como era la formación de las mesas finales. El cliente-proyecto nos explicó como ésta era realizada en conjunto entre secretaria académica y el director de escuela.

Observaciones:

Se puede tener en cuenta como parte de una observación, que las computadoras que utilizan guaraní no contienen internet; las mismas poseen un sistema operativo obsoleto como lo es (Windows XP), de igual manera las computadoras que tienen internet son aquellas que utilizan (Linux) como Sistema Operativo.

Los empleados realizan las operaciones de acuerdo a sus categorías, ya que el sistema con el que trabajan, no les permiten trabajar de forma paralela, por lo que se deben distribuir las tareas mediante un acuerdo bajo palabra. Toda la información que es manejada en la organización se realiza de forma manual y debe cumplir con las ordenanzas establecidas.

Anexos:

Para la realización de la reunión es de suma importancia:

* tener bien en claro cual el objetivo de la entrevista
* saber que preguntas son las que se van a realizar primero y cuales al final
* Tratar de que la entrevista no sobrepase el tiempo preestablecido.
* Dejar hablar al entrevistado y solo hablar para realizar las preguntas.

Citas destacadas:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Participante | Cita | Comentario |
| Laguia, Claudio | “Mi compañera se mantiene firme a realizar algún cambio” | Al ser uno de los usuarios potenciales del sistema, pensamos que esto es un problema, ya que nuestro fin es presentar un nuevo producto de Software. |
| Laguia, Claudio | “Hay carreras que están ordenadas en departamentos y otras en escuelas, lo ideal seria organizar todas por escuelas” | Nos informa sobre como es la estructura organizacional de las carreras y cual debería ser la estructura a seguir |
| Laguia, Claudio | “en caso de paro las mesas se anulan ” | Las mesas en las cuales el docente haga paro, las mesas se anulan. Esto se calcula en el mismo día de la mesa, esperando un plazo de 30 minutos una vez empezada la mesa. |
| Laguia, Claudio | “Cuando el docente esta de carpeta medica se trata de reprogramar la mesa” | En el caso que el docente presente carpeta medica se va a realizar una reprogramación de la mesa, calculando el periodo de carpeta del docente. En el caso de que el periodo sea muy extenso, la mesa se pasa para el próximo llamado. |